



Université nationale de Vanuatu

Description et spécifications du poste



Titre du poste Senior	Agent supérieur infrastructure (ASI)
Relevant de	Manager Infrastructure
Travailler en étroite collaboration avec	Manager Infrastructure Agent supérieur achats et gestionnaire d'actifs Et tous les départements de l'UNV
Objectif de l'emploi	Gérer efficacement les propriétés, les installations, les terrains et la sécurité de l'Université Nationale de Vanuatu (UNV), y compris le campus de l'École Supérieure du Professorat et de l'Education (ESPE).
Sommaire du poste	Le poste consiste à gérer efficacement l'entretien, les réparations et les rénovations régulières et nécessaires des bâtiments, des propriétés et des actifs de l'UNV, ainsi que la gestion du terrain, ainsi que soutenir la construction de nouveaux bâtiments.
Principales responsabilités – Liste détaillée	<p>L'ASI devra :</p> <ul style="list-style-type: none">• Acquérir des connaissances et se familiariser avec les orientations stratégiques, la mission, la structure, les installations et les règlements de gestion des actifs de l'UNV.• Coordonner son plan de travail avec le plan annuel de l'UNV.• Contribuer activement à la planification annuelle de son département et coordonner son plan de travail avec celui de l'agent supérieur achats et gestionnaire d'actifs• Entreprendre la conception architecturale ou gérer la conception avec des consultants en ingénierie selon les besoins.• Superviser l'entretien, l'embellissement et la réparation des bâtiments de l'UNV, afin que tous les bâtiments soient maintenus propres, soient régulièrement inspectés pour la sécurité et soient réparés selon les besoins, y compris la gestion des véhicules de l'UNV.• Contribuer au plan d'entretien pour les travaux sur les actifs de l'UNV, et produire un budget pour ce plan.• Contribuer à l'élaboration de plans pour l'utilisation optimale et efficace des terrains, des bâtiments et des propriétés de l'UNV et coordonner les plans d'ingénierie et d'architecture de toutes les installations de l'UNV.

- Superviser les activités de construction et de rénovation avec les parties prenantes concernées et s'assurer que la documentation, notamment de clôture de projet, est correctement exécutée et enregistrée par l'UNV.
- Superviser la sécurité des installations de l'UNV, par l'entretien des clôtures, des portails, des lumières, des portes, des serrures et le recrutement du personnel de sécurité.
- Veiller à ce que les normes de gestion des déchets soient respectées sur les campus.
- Aider à tenir des registres précis du patrimoine de l'Université : bail, taxes, permis de construire, etc.
- Superviser les nettoyeurs, les jardiniers, les agents de sécurité et les chauffeurs de l'UNV, s'assurer que les tâches soient effectuées efficacement et à temps, gérer les horaires du personnel, effectuer des évaluations régulières des performances et soutenir l'engagement et le moral du personnel.
- Élaborer avec le manager infrastructure la politique de la santé et de la sécurité (SS), des procédures et les partager avec le personnel et les étudiants.
- S'assurer que toutes les normes des installations sont conformes aux lois, règlements et normes du Vanuatu.
- Plaider en faveur de l'équité et de l'accès des personnes handicapées aux bâtiments et aux terrains de l'UNV. Élaborer et administrer le budget des installations et tenir des registres de tous les achats et dépenses liés aux installations, y compris petty cash.
- Assurer la coordination avec l'Agent supérieur achats et gestionnaire d'actifs pour la bonne gestion et l'inventaire de l'équipement et des fournitures liés aux installations.
- Élaborer, afficher et communiquer des procédures et des protocoles de préparation aux situations d'urgence relatifs aux bâtiments et à la sécurité et veiller à leur mise en œuvre efficace en cas d'urgence.
- Gérer et examiner avec les unités de l'UNV concernées, les contrats de service liés aux installations et les assurances. Conseiller le gestionnaire des installations sur la conformité à toutes les normes, la qualité du travail et la performance technique du personnel dans son domaine de responsabilité.
- Élaborer des propositions de contrat pour tous les travaux d'entretien, de réparation ou de construction sous-traités, les soumettre à l'approbation, et vérifier et rendre compte des travaux terminés par les fournisseurs et les entrepreneurs.

- En collaboration avec le responsable des ressources humaines, élaborer et communiquer la politique de sécurité et de santé au travail pour l'UNV.
- En consultation avec le directeur des opérations et d'autres gestionnaires et doyens, élaborer des plans d'agrandissement de l'UNV.

Autre:

- Être le secrétaire du comité de santé et de sécurité de l'UNV (*à créer*)
- Siéger au comité de gestion de l'UNV et participer aux réunions régulières de l'UNV
- Proposer des solutions innovantes, respectueuses de l'environnement et adaptées au climat pour l'entretien et la construction.
- Informer le personnel de l'UNV sur les questions clés relatives aux installations.
- Assurer une gestion efficace des conflits et des griefs liés aux installations.

Compétences essentielles

1. *Travailler de manière professionnelle, avec des savoirs concernant la sécurité, la responsabilité et l'adaptabilité*
2. *Viser l'excellence, et communiquer avec respect, en privilégiant l'inclusion et le travail d'équipe*
3. *Contribuer au développement de l'UNV, en proposant des idées innovatives, faire preuve de leadership et toujours mettre l'accent sur la qualité*

Qualifications & Expérience requise

Une **licence** ou un **diplôme** en gestion, en finance, en ingénierie ou en gestion de projet ou dans un autre domaine similaire d'une université ou d'un établissement reconnu

Plus de 5 ans d'expérience dans la gestion d'installations et de projets d'infrastructure.

Plus de 5 ans d'expérience dans la gestion des installations, la construction, l'entretien et l'administration des bâtiments.

Compétences spéciales

- Connaissance approfondie des codes du bâtiment et de l'entretien du Vanuatu et d'autres normes de construction pertinentes
- Un savoir analytique, pratique et créatif, capacité de prendre des décisions quelles que soient les conditions et la nature du travail
- Compétences en gestion de projet
- Un esprit d'équipe
- Compétences informatiques en logiciels : Microsoft Word, Excel, PowerPoint et Gestion de programmes et tout autre logiciel selon les besoins
- Familiarité avec les processus des partenaires bailleurs de fonds

- Capacité démontrée à motiver et à promouvoir la collaboration entre les membres de l'équipe et au sein de l'équipe.
- Compétences avérées en matière d'analyse, de résolution de problèmes et de négociation, ainsi qu'une capacité à trouver un équilibre entre les objectifs du programme et les exigences en matière de passation de marchés.
- Capacité à concevoir une stratégie d'installations ainsi que des compétences en leadership
- Orienté vers les personnes, l'inclusion et les résultats
- Excellentes compétences écrites, orales et interpersonnelles et capacité à communiquer efficacement avec les parties prenantes internationales

Langue

Maîtrise de l'anglais et du français et du bislama

Conditions d'emploi

Contrat local de trois ans renouvelable

Salaire annuel : 2,8 M VT + 25 % d'avantages sociaux

Postulez en envoyant une lettre de motivation et votre CV à apply@univ.edu.vu avant le 29 novembre 2024 à 16h30